



Утверждено:
ПДР «Родничок»
Н.Е. Филишова
Приказ от 13.03.2019 № 56-П

ПОРЯДОК
комплектования групп
государственного казенного учреждения здравоохранения
Кемеровской области
«Полысаевский дом ребенка «Родничок»

Полысаево

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке комплектования воспитанниками государственного казенного учреждения здравоохранения Кемеровской области «Полысаевский дом ребенка «Родничок» (далее - Положение) регулирует права и обязанности участников образовательного процесса в части приёма детей и комплектования детьми раннего возраста учреждения здравоохранения, осуществляющего образовательную деятельность (далее – Учреждение)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 24 мая 2014 г. N 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей", с изменениями и дополнениями от: 19 декабря 2018 г.

1.3. Настоящее Положение «устанавливает перечень осуществляемых видов деятельности и оказываемых услуг организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей порядок осуществления деятельности организации для детей-сирот, порядок устройства детей (включая порядок и условия взаимодействия субъектов Российской Федерации и их уполномоченных органов исполнительной власти при принятии решения по устройству ребенка, оставшегося без попечения родителей), основания принятия решений по устройству детей в зависимости от осуществляемых видов деятельности и оказываемых услуг организации для детей-сирот, а также требования к условиям пребывания в организации для детей-сирот».

1.4. Задачами настоящего положения являются:

- обеспечение и защита прав граждан на образование и воспитание детей раннего возраста;
- определение прав и обязанностей физических и юридических лиц при осуществлении приёма, содержания детей.

1.5. Порядок комплектования воспитанниками Учреждения на основе настоящего Положения закрепляется в Уставе ГКУЗ КО ПДР «Родничок».

2. Порядок приема детей в ПДР «Родничок».

2.1. Прием детей в Учреждение осуществляется в соответствии с действующим федеральным законодательством, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, законодательством Устава и локальными актами дома ребенка, настоящим Положением.

2.2. В Учреждение принимаются дети в возрасте от 0 до 4 лет в соответствии с Уставом ГКУЗ КО ПДР «Родничок»..

2.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в Учреждение где обеспечиваются необходимые условия для организации коррекционной работы.

2.4. Прием детей в дом ребенка осуществляется при предъявлении родителями (законными представителями) ребёнка заявления на временное содержание, акта об изъятии детей из семьи, акта об отказе.

2.5. Комплектование групп ПДР «Родничок» осуществляется в течение текущего года, при наличии свободных мест.

2.6. Контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом, количество

групп и их предельная наполняемость устанавливаются руководителем Учреждения в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24 мая 2014 г. N 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей" (с изменениями и дополнениями), с санитарно-гигиеническими правилами и нормативами, Уставом ПДР «Родничок».

2.7. При приёме ребенка в Учреждение заключается договор между родителями (законными представителями) воспитанников и руководителем учреждения в двух экземплярах, с выдачей одного экземпляра родителям (законным представителям).

3. Порядок отчисления воспитанников из ГКУЗ КО ПДР «Родничок»

3.1. Отчисление воспитанников из ПДР «Родничок» производится с разрешения органов опеки.

3.2. Отчисление воспитанника из дома ребенка оформляется приказом по ГКУЗ КО ПДР «Родничок».

4. Организация работы по комплектованию

4.1. Оформляют зачисление и отчисление воспитанников приказом по ПДР «Родничок»;

4.2. Знакомят родителей (законных представителей) будущих воспитанников с Уставом ГКУЗ КО ПДР «Родничок», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, локальными актами, регламентирующими деятельность учреждения;

4.3. Заключают договор между Учреждением и родителями (законными представителями) будущего воспитанника, включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, присмотра и ухода.

5. Контроль за комплектованием Учреждения воспитанниками

5.1. Контроль за комплектованием групп Учреждения воспитанниками осуществляется Учредителем.